

[붙임]

한국정신건강사회복지사협회
2024년도 한국정신건강사회복지사협회
제2차 법정보수교육 개별과정 안내

I. 사업개요

1. 행사명 : 2024년도 한국정신건강사회복지사협회 제2차 법정보수교육 - 개별과정
2. 주제 : 정신건강정책과 패러다임의 변화
3. 내용 : 가. 정신건강복지 정책 패러다임의 변화와 실천 과제
나. 정신재활시설 패러다임의 변화와 정신장애인 자립지원서비스
다. 정신건강복지센터 패러다임의 변화와 지역사회통합돌봄서비스
라. 정신장애인 지원을 위한 절차보조사업
4. 일시 : 2024년 3월 21일(목) 09:00 ~ 18:00 (08:45부터 접수)
5. 온라인 진행방식 : ZOOM 시스템
6. 대상 : 정신건강전문요원 및 정신건강수련사회복지사
7. 인원 : 200명
8. 이수시간 : 8시간 (1, 2급 정신건강전문요원 및 정신건강수련사회복지사 동일)
 - ※ 법정보수교육으로 일일 8시간 교육에 모두 참여해야만 법정보수교육 개별과정 이수 시간(총 8시간)이 인정됩니다. 이수시간을 분리하여 인정하는 것은 불가하오니 이 점 숙지하시기 바랍니다.
 - ※ 오전 혹은 오후만 이수하는 것은 불가(보건복지부 답변)합니다.
 - ※ 이수 시간을 분리하여 인정하는 것이 원칙적으로 불가하기 때문에 지각 등의 사유로 교육의 일부만 참여했을 시 이수 시간이 부여되지 않습니다. 따라서, 필히 지각하지 않도록 각별한 주의 부탁드립니다.
9. 교육비 : 50,000원
 - ※ 온라인으로 수강하는 당해 연도 협회 연회비 납부자에 한해 커피쿠폰(2매) 지급
 - ※ 교육당일 자정까지 연회비를 납부한 신청자에게 교육 종료 2일 후 커피쿠폰 지급
 - ※ 교육비 납부 방법 : 국립정신건강센터→정신건강전문요원관리시스템→보수교육 신청 후 KG이니시스 결제진행 (결제방법 : 카드, 무통장입금, 계좌이체)
 - ※ 교육비 영수증 : 국립정신건강센터 정신건강 전문요원 관리시스템 가입 시 입력한 본인의 e-mail로 자동 발행
10. 접수기간 : 2024년 2월 26일(월) 09:00 ~ 3월 8일(금) 24:00 까지
 - ※ 선착순 조기 마감될 수 있으며 접수기간 내 온라인 신청과 교육비 결제가 완료되어야 최종 접수완료
11. 유의사항 : 교육 관련 메일링 또는 SMS의 원활한 발송과 교육이수 처리를 위해 반드시 협회 홈페이지 및 국립정신건강센터 정신건강전문요원 시스템 개인정보(소속 / 연락처 / 이메일)를 확인하여 마이페이지 > 개인정보 수정 요망

II. 교육안내

1. 교육일정 및 세부내용

2024년도 한국정신건강사회복지사협회 제2차 법정보수교육 - 개별과정	
08:45 ~ 09:00	오전 교육 등록 확인
09:00 ~ 12:00	정신건강복지 정책 패러다임의 변화와 실천 과제 문용훈(태화샘솟는집 관장)
12:00 ~ 13:00	점심시간 및 오후 교육 등록 확인
13:00 ~ 15:00	정신재활시설 패러다임의 변화와 정신장애인 자립지원서비스 전재현(목동하늘샘 시설장)
15:00 ~ 17:00	정신건강복지센터 패러다임의 변화와 지역사회통합돌봄서비스 전준희(화성시정신건강복지센터장)
17:00 ~ 18:00	정신장애인 지원을 위한 절차보조사업 채문현(사회적협동조합 우리다움 절차보조사업단 팀장)

2. 온라인 교육 안내

1) ZOOM(줌 서비스) 사용방법 안내

- ※ PC 다운로드 링크 <https://www.zoom.us/> ← [링크에서 다운로드 클릭](#)
- ※ 모바일: Google play 또는 Apple Appstore에서 ZOOM모바일 어플을 다운로드
- ※ 설치 및 이동 후 보낸 메일 링크 클릭하여 이름과 소속기관을 설정하여 참가하실 수 있습니다.
(이름과 소속기관으로 설정해주셔야 출석 인정됩니다.)
- ※ 자세한 내용은 [온라인 교육 가이드 1번을 참고해주시기 바랍니다.](#)

2) 출석 안내(오에듀 파란색 어플)

- ※ QR코드와 'OH-EDU'어플리케이션으로 출석을 진행합니다.
[온라인 교육 가이드 2번과 어플리케이션 사용법 영상을 참고해주시기 바랍니다.](#)
- 갤럭시폰 : <https://youtu.be/H78hZb3C1L4>
- 아이폰 : <https://youtu.be/mxdYhpfk1jY>

3) 유의사항

- (1) [교육 중에 질의가 있는 경우 채팅창에 남겨주시면, 질의응답시간에 답변 드립니다.](#)
 - ※ 참석자들이 교육에 집중하실 수 있도록 당일 교육주제 외 기타질문은 카카오톡 오픈채팅방으로 문의주시면 순차적으로 답변 드리겠습니다. ⇨ 메일 kamhsw@hanmail.net
 - ※ 교육 2~3일 전 오픈채팅방 링크 전달드립니다.
- (2) [온라인 화상강의 화면을 무단으로 캡처, 기록, 녹화, 촬영 금지!!](#)
 - ※ 온라인 화상강의의 협회 및 강사의 허락 없이 무단으로 캡처, 기록, 녹화, 촬영하는 행위는 저작권법 92조 1항에 따라 침해행위로 간주하여 [법적처벌](#)을 받을 수 있습니다.
 - ※ 저작권 : 창작물을 만든 사람이 자신이 만든 창작물, 즉 저작물에 대해 가지는 법적 권리, 창작물을 만든 사람의 노력과 가치를 인정하고 만든 사람 즉 저작자의 권리를 보호하고자 하는 것
- (3) 입장할 때 사전에 무조건 [이름과 소속기관](#)으로 설정해서 입장해주시길 바랍니다.

Ⅲ. 등록안내

1. 등록

- 1) 접수기간 : 2024년 2월 26일(월) 09:00 ~ 3월 8일(금) 24:00 까지
- 2) 접수방법 : 온라인 사전접수 (당일 현장접수 없음)
 - (1) 국립정신건강센터 '정신건강 전문요원 관리시스템' (<http://www.ncmh.go.kr/>) 로그인
 - (2) 정신건강 전문요원 관리시스템 사이트 상단 <보수교육> 메뉴의 '보수교육 신청 일정'으로 이동
 - (3) 2024년 3월 21일(목) '2024년도 한국정신건강사회복지사협회 제1차 법정보수교육 - 개별과정' 교육 안내 클릭
 - (4) 하단의 '신청' 버튼 클릭 후 교육비 결제 진행 (결제방법 : 카드, 무통장입금, 계좌이체)
- 3) 교육비 : 50,000원
 - ※ 온라인으로 수강하는 당해 연도 협회 연회비 납부자에 한해 쿠폰(2매) 지급
 - ※ 교육당일 자정까지 연회비를 납부한 신청자에게 교육 종료 2일 후 쿠폰 지급
 - ※ 교육비 영수증 : 국립정신건강센터 정신건강 전문요원 관리시스템 가입 시 입력한 본인의 e-mail로 자동 발행
- 4) 유의사항
 - (1) 교육 관련 메일링 또는 SMS의 원활한 발송과 교육이수 처리를 위해 반드시 협회 홈페이지 및 국립정신건강센터 정신건강전문요원 시스템 개인정보(소속 / 연락처 / 이메일)를 확인하여 마이페이지 > 개인정보 수정 요망

2. 취소

- 1) 취소신청 방법
 - (1) 국립정신건강센터 '정신건강 전문요원 관리시스템' (<http://www.ncmh.go.kr/>) 로그인
 - (2) 정신건강 전문요원 관리시스템 사이트 상단 <보수교육> 메뉴의 '보수교육 신청 일정'으로 이동
 - (3) 2024년 3월 21일(목) '2024년도 한국정신건강사회복지사협회 제2차 법정보수교육 - 개별과정' 공지 클릭
 - (4) 하단의 '취소' 버튼 클릭 후 환불처리 진행
 - (5) 접수기간 이후 정신건강전문요원시스템에서 교육취소가 불가능합니다.
2024년 3월 8일(금) 이후 교육취소는 협회 교육 담당자 통화 후, 협회 메일로 환불신청서 제출
*협회 메일 : kamhsw@hanmail.net / *환불신청서 양식 : 협회 홈페이지 자료실 다운로드 가능
- 2) 교육비 환불기준(국립정신건강센터 관리시스템 환불 규정 기준)

교육	교육취소(환불신청)시점	제2차 법정보수교육 기준	환불금액
제2차 법정보수교육 - 개별과정 3월 21일(목)	해당 교육일로부터 5일전까지	~ 3월 16일(토)	100% 전액 환불
	교육일 4일전부터 교육일 2일전까지	3월 17일(일) ~ 3월 19일(화)	50% 환불
	교육일 전일부터 교육당일까지	3월 20일(수) ~ 3월 21일(목)	환불불가

IV. 법정 보수교육 안내

1. 법정보수교육 대상

- 근거법령 : 정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률 시행규칙 제9조(보수교육)제1항
- ① 법 제17조제3항에 따른 정신건강전문요원의 보수교육(이하“보수교육”이라 한다)은 다음 각 호의 구분에 따라 실시한다.

보수교육 대상	정신건강전문요원의 자격을 가지고 해당 자격과 관련된 업무에 종사하고 있는 사람
보수교육 방법	대면 교육 또는 정보통신망을 활용한 온라인 교육
보수교육 시간	<p>매년 12시간 이상</p> <p>* 공통과정 4시간</p> <p>가. 정신건강복지 정책과 관련법령(2시간)</p> <p>나. 정신질환자등의 의료·복지와 윤리(2시간)</p> <p>* 개별과정 8시간</p> <p>가. 정신건강 임상심리 관련 교육</p> <p>나. 정신건강 간호 관련 교육</p> <p>다. 정신건강 사회복지 관련 교육</p> <p>라. 정신건강 작업치료 관련 교육</p>

2. 법정보수교육 면제 및 유예 대상자

① 면제

- 근거법령 : 정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률 시행규칙 제9조(보수교육)제2항에 따라 보수교육 면제를 받는 대상자는 다음 각호와 같다.

보수교육 면제	<p>다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람</p> <p>가. 법 제17조제1항에 따른 정신건강전문요원 자격의 신규 취득자</p> <p>나. 보건복지부장관이 제1항에 따른 보수교육에 상응하는 교육을 받았다고 인정하여 고시하는 사람</p> <p>1. 대학원에 간호학, 심리학, 사회복지학, 보건학 관련 전공을 이수 중인 사람</p> <p>2. 1호에 준하는 사람으로 보수교육 면제가 필요하다고 보건복지부장관이 인정하는 사람.</p>
---------	---

② 유예

- 근거법령 : 시행규칙 제9조제2항2호에 따라 보수교육 유예를 받는 대상자는 각 호의 사유로 해당연도에 6개월 이상 정신건강업무에 종사하지 아니한 사람을 말한다.

보수교육 유예	<p>본인의 질병이나 그 밖의 불가피한 사유로 보수교육을 받기가 곤란하다고 보건복지부장관이 인정하는 사람</p> <p>1. 입원이나 질병 등 건강상의 사유</p> <p>2. 육아, 가사, 유학, 연수 등의 사유로 인한 휴직</p> <p>3. 기타 보건복지부장관이 보수교육을 받기가 곤란하다고 인정하는 부득이한 사유</p>
---------	---

- ※ 제1항 및 제2항에서 규정한 사항 외에 보수교육의 실시, 면제 또는 유예 등에 필요한 사항은 보건복지부장관이 정하여 고시한다.

3. 법정보수교육 면제 및 유예 신청

신청자	해당연도 법정보수교육에 면제 또는 유예 받고자 하는 자
신청시기	면제 또는 유예를 받고자 하는 사람은 해당연도의 법정보수교육 신청 마감 전에 신청
제출서류	법정보수교육 면제 또는 유예 신청서와 관련 증명서류
신청방법	관련증명서류를 국립정신건강센터 전문요원 관리시스템에 등록

※ 보수교육 면제/유예 신청시 모든 증명서류는 **최근 6개월 이내** 발급분만 인정(기준 초과 증명서 제출시 불인정) [☎문의: 02-2204-0336 국립정신건강센터 담당자]

4. 이수확인증 방법

- 정신건강전문요원 및 정신건강수련사회복지사 이수증 신청 방법 동일
- 국립정신건강센터 - 보수교육 이수내역 - 해당교육 이수증 출력

V. 연회비 안내

1. 연 회 비 : 연 50,000원
2. 입금계좌 : 하나은행 128-910012-83504 (예금주 : 한국정신건강사회복지사협회)

[한국정신건강사회복지사협회 회칙 일부 내용]

제8조(회원의 의무) 본 회의 회원은 각 호의 사항을 준수하여야 한다. <개정 2012.09.14.> <개정 2018.04.13.>

- ① 본 회의 회칙, 제반규정 및 의결사항을 준수하여야 한다.
- ② 회비 납부의 의무를 가진다.

제9조(회원의 권리)

- ① 정회원은 선거권, 피선거권 및 의결권을 가진다.
- ② 본 회의 회원은 본 회가 발간하는 간행물을 배부 받을 권리를 가진다.
- ③ 본 회의 회원은 본 회가 주관하는 보수교육 및 연수교육 등에 참여할 수 있는 권리를 가진다. <개정 2014.02.28.>

제10조(권리의 제한과 회복) <신설 2012.09.14.>

- ① 정당한 이유없이 회비를 완납하지 않은 기간이 과거 누적기간을 포함해 총 3년을 경과할 경우 회원의 권리가 제한된다. <개정 2018.04.13.>
- ② 권리가 제한된 회원은 다음 각 호를 이행함으로써 권리를 회복할 수 있다. <개정 2018.04.13.>
 1. 본 조 제1항에 의해 권리가 제한된 회원은 당해연도를 포함해 최근 3년간의 미납된 회비를 소급하여 납부한 후 회원의 권리를 가진다. <개정 2018.04.13.>
 2. 본 조 제1항에 의해 권리가 제한된 회원이 권리를 회복하고자 하는 경우 위 1호에 해당하는 조건을 이행한 후 회원자격관리위원회에 관련 서류를 제출해 권리회복을 승인받아야 한다. <신설 2018.04.13.>
- ③ 회원의 탈퇴 및 탈퇴한 회원의 재가입에 관한 사항은 별도 규정에 따른다. <신설 2018.04.13.>

Ⅶ. 협회원 가입 안내

1. 가 입 비 : 20,000원 (최초 1회 납부)
2. 연 회 비 : 연 50,000원
3. 입금계좌 : 하나은행 128-910012-83504 (예금주 : 한국정신건강사회복지사협회)
4. 구비서류 (홈페이지 자료실 '각종 서식 및 기타자료' 게시판 참고)
 - 1) 가입원서 1부
 - 2) 사진 2매
 - 3) 정신건강사회복지사 자격증 사본 1부
 - 4) 가입비 및 연회비 납부증명서 각 1부 (송금증 및 이체확인증)
 - 5) 개인정보 수집 · 이용 · 제3자 · 제공 동의서
5. 제출처 : (05719) 서울특별시 송파구 송파대로 28길 13, 거북이오피스텔 410호 한국정신건강사회복지사협회 사무국

※ 협회원 가입 여부는 본 협회 홈페이지(<http://www.kamhsw.or.kr>) > 로그인 > 마이페이지 > 개인정보 수정 > 회원구분 에서 확인 가능하며, 비회원은 홈페이지 회원구분에 '손님, 일반, 조정'으로 표기됨.